

Số: ~~422~~ QĐ-UBND

Hội An, ngày 19 tháng 3 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành kế hoạch thực hiện hoạt động
kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỘI AN

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương thông qua ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 475/QĐ-UBND ngày 31/01/2018 của UBND tỉnh Quảng Nam về ban hành kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Nam năm 2018;

- Xét đề nghị của Văn phòng HĐND-UBND thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh Quảng Nam;
- TTTU, TT. HĐND Thành phố;
- Như điều 3;
- Lưu: VT-UBND. (TT)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

NGUYỄN VĂN DŨNG

Số **853**/KH-UBND

Hội An, ngày **22** tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH
Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 475/QĐ-UBND ngày 31/01/2018 của UBND tỉnh Quảng Nam về kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Nam năm 2018 và căn cứ tình hình thực tế của địa phương; UBND thành phố ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Triển khai và thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố; đưa công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố đi vào hoạt động thường xuyên, nền nếp. Tăng cường trách nhiệm của các cơ quan, phòng, ban thuộc UBND thành phố và các xã, phường trong hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

- Triển khai nghiêm túc, có hiệu quả các phương án đơn giản hóa các thủ tục hành chính đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền thông qua. Thực hiện tốt việc công khai thủ tục hành chính theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện thủ tục hành chính và phòng ngừa, hạn chế tham nhũng, tiêu cực.

- Nâng cao trách nhiệm giải trình và đảm bảo quyền giám sát của cá nhân, tổ chức theo quy định; tổ chức tiếp nhận và xử lý triệt để các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; tổ chức giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, liên thông, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường trong quá trình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền.

- Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính. Kiên quyết xử lý nghiêm những cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức thực hiện không tốt nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính hoặc có hành vi tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện rà soát TTHC, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi những quy định thủ tục hành chính không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I	Công tác xây dựng năng lực nghiệp vụ kiểm soát TTHC			
1	Xây dựng văn bản triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2018
2	Tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy định về thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC thay thế những quy định trước đây không còn phù hợp.	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Quý I
3	Tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC do Văn phòng UBND tỉnh tổ chức	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	UBND các xã, phường	Quý II
II	Niêm yết công khai TTHC			
1	Tiếp tục thực hiện niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố tại nơi giải quyết TTHC, trên cổng thông tin điện tử thành phố, trên phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức khác.	Các cơ quan, ban, ngành, đơn vị xã, phường thực hiện TTHC	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Thường xuyên
III	Kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện thủ tục hành chính và kiểm tra, rà soát các quy định, thủ tục hành chính			
1	Lập Kế hoạch kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện TTHC và thực hiện việc rà soát quy định, thủ tục hành chính năm 2018; tập trung vào các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng và lĩnh vực đăng ký kinh doanh.	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các phòng ban, chuyên môn thuộc UBND thành phố và các xã, phường	Quý II/2018
2	Tổng hợp kết quả việc kiểm tra, kiểm soát và kết quả rà soát, đánh giá tại các cơ quan, đơn vị.	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các phòng ban, chuyên môn thuộc UBND thành phố và các xã, phường	Theo Kế hoạch

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
IV	Công tác truyền thông phục vụ kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc tuyên truyền, thông tin đại chúng về công tác cải cách TTHC nói chung, công tác kiểm soát TTHC nói riêng.	Đài TT-TH, phòng VH-TT	Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường	Thường xuyên
V	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính			
1	Niêm yết, công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của công dân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan, nơi giải quyết TTHC.	Các phòng ban, chuyên môn thuộc UBND thành phố và các xã, phường	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Thường xuyên
2	Tiếp nhận, nghiên cứu và phân loại phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của UBND thành phố, tham mưu xử lý.	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Đơn vị, cá nhân có liên quan	Thường xuyên
VI	Chế độ thông tin, báo cáo về tình hình thực hiện kết quả kiểm soát TTHC			
1	Báo cáo tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính về UBND thành phố (qua Văn phòng HĐND-UBND thành phố) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh	Các phòng ban, chuyên môn thuộc UBND thành phố và các xã, phường	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Báo có quý: trước ngày 10 của tháng cuối quý. Báo cáo năm trước ngày 10 tháng 12/2018.
2	Thực hiện báo cáo đột xuất theo chỉ đạo của UBND tỉnh giao.	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các phòng ban, chuyên môn thuộc UBND thành phố và các xã, phường	Theo sự chỉ đạo

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch của thành phố, thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018.

2. Để đảm bảo về tiến độ thời gian theo quy định, các cơ quan, đơn vị được giao là cơ quan chủ trì chủ động triển khai thực hiện các công việc được phân công. Các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với cơ quan chủ trì trong việc triển khai thực hiện các nội dung công việc có liên quan.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Có trách nhiệm cân đối, bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2012 của Bộ Tài chính về việc quy định lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và Quyết định số 2413/2013/QĐ-UBND ngày 05/8/2013 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc quy định mức chi đối với các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

4. Văn phòng HĐND-UBND thành phố: Tổ chức theo dõi, đôn đốc hướng dẫn triển khai việc thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các phòng, ban, Chủ tịch UBND các xã, phường kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (qua Văn phòng HĐND-UBND thành phố) để chỉ đạo, hướng dẫn.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Văn phòng HĐND-UBND thành phố để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, giải quyết /.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



NGUYỄN VĂN DŨNG