

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai cung cấp 02 dịch vụ công liên thông:**

- (1) Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi;**
- (2) Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng trên địa bàn thành phố Hội An**

Thực hiện Kế hoạch số 5540/KH-UBND ngày 18/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về triển khai cung cấp 02 dịch vụ công liên thông (1) Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi; (2) Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Để triển khai 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông nêu trên đạt hiệu quả, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của Đề án 06 trên địa bàn thành phố, UBND thành phố ban hành kế hoạch triển khai 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, các cơ quan, đơn vị có liên quan; tập trung các nguồn lực, triển khai đồng bộ các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công; tạo điều kiện thuận lợi cho người dân thực hiện các thủ tục hành chính chuyên từ trực tiếp sang trực tuyến thống nhất, đồng bộ đối với 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị nghiệp vụ liên quan (*Công an thành phố, Phòng Tư pháp, Trung tâm Y tế, Bảo hiểm xã hội thành phố, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*).

- Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, giảm bớt thủ tục hành chính, khắc phục tình trạng sai lệch thông tin, không để xảy ra tình trạng làm giả hồ sơ, thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, giảm thời gian giải quyết, kịp thời phát hiện, giải quyết những khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho công dân.

#### **2. Yêu cầu**

- Sự vào cuộc quyết liệt và phối hợp chặt chẽ, thường xuyên của các Phòng, ban, UBND xã, phường. Phân công trách nhiệm cụ thể rõ việc, rõ người, rõ thời gian, rõ tiến độ. Tận dụng hạ tầng sẵn có gắn với địa bàn cơ sở của người dân được hưởng những tiện ích từ Đề án 06; đảm bảo hiệu quả, đúng quy định

của pháp luật, đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Quá trình thực hiện phải phối hợp chặt chẽ, thống nhất, nhất là cán bộ thực hiện tiếp nhận hồ sơ tại cấp xã phải nắm vững các quy trình, quy định của pháp luật về 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông; thực hiện đúng quy định, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp công dân; kịp thời xử lý khi có sự cố xảy ra, đảm bảo trả kết quả cho công dân đúng thời gian quy định.

## **II. NỘI DUNG**

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền đối với 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông để người dân biết, thực hiện. Hướng dẫn, vận động người dân lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến từ Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc đến bộ phận một cửa cấp xã để được hỗ trợ thực hiện các thủ tục đăng ký, đảm bảo nhanh chóng, thuận tiện.

2. Triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ các thủ tục hành chính thuộc 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông theo quy định.

3. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp thực hiện giải quyết hồ sơ (*Bộ phận một cửa, Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã, Công an, Y tế, Bảo hiểm xã hội*) sử dụng thành thạo, quản trị phần mềm 02 dịch vụ công liên thông.

4. Triển khai thực hiện nghiêm túc hướng dẫn theo sơ đồ quy trình kèm theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT ngày 30/3/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông (*gọi tắt là Công văn số 2084/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ, gửi kèm theo Kế hoạch này*).

## **III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **1. Công an thành phố**

- Hướng dẫn, chỉ đạo Công an cấp xã thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng thời gian và quy trình, quy định về việc đăng ký thường trú, xóa đăng ký thường trú.

- Duy trì việc làm sạch dữ liệu, đảm bảo thông tin công dân trên hồ sơ thực tế trùng khớp với thông tin trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, ban ngành: Tư pháp, Lao động - Thương binh và Xã hội, Y tế, Bảo hiểm xã hội thành phố, Văn phòng HĐND-UBND thành phố theo dõi tổng hợp tình hình, kết quả triển khai thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông và số liệu hồ sơ thực hiện trong ngày, những khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, ban ngành, địa phương về triển khai 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông đảm bảo tiến độ công việc đề ra báo cáo Chủ tịch UBND thành phố và Tổ Công tác triển khai Đề án 06 để được hướng dẫn giải quyết kịp thời trong quá trình triển khai thực hiện.

## **2. Phòng Tư pháp**

- Hướng dẫn UBND cấp xã thực hiện giải quyết thủ tục đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử tiếp nhận từ Phần mềm dịch vụ công liên thông theo đúng quy trình ban hành kèm theo Công văn 2084/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ và quy định của pháp luật chuyên ngành.

- Hướng dẫn giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện liên thông đối với thủ tục đăng ký khai sinh; đăng ký khai tử.

- Triển khai, hướng dẫn việc cấp bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử thực hiện liên thông thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Sở Tư pháp.

## **3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội**

- Tham mưu, hướng dẫn các đơn vị, địa phương trong việc giải quyết chế độ trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng.

- Thường xuyên kiểm tra đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ các khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện tại cơ sở, nhất là vướng mắc trong việc trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng đối với trường hợp người có công hưởng trợ cấp hàng tháng từ trần.

## **4. Bảo hiểm xã hội thành phố**

- Bám sát và hướng dẫn cán bộ, công chức thực hiện đúng quy trình giải quyết hưởng các chế độ bảo hiểm xã hội, chi trả các chế độ bảo hiểm xã hội theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi, giải quyết hưởng trợ cấp mai táng phí thực hiện thông qua 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông.

## **5. Trung tâm Y tế:**

Theo dõi, đôn đốc các Cơ sở khám chữa bệnh thực hiện liên thông dữ liệu Giấy chứng sinh, Giấy chứng tử đảm bảo đúng quy định; điều chỉnh việc cập nhật dữ liệu Giấy chứng sinh, Giấy chứng tử (*cập nhật đủ trường thông tin địa chỉ theo 04 cấp địa giới hành chính*).

## **6. Phòng Văn hoá - Thông tin**

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Công an thành phố, kết nối Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh với Phần mềm dịch vụ công liên thông để đồng bộ hồ sơ thủ tục hành chính và đảm bảo đường thông suốt phục vụ việc giải quyết thủ tục hành chính liên thông tại địa phương; rà soát, đánh giá nâng cấp, khắc phục các tồn tại của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố đảm bảo triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Hướng dẫn sử dụng chữ ký số để công chức Bộ phận một cửa cấp xã thành thạo tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho công dân.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị nêu trên đẩy mạnh công tác truyền thông, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thành phố nội dung hướng dẫn

thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông để người dân hiểu được ý nghĩa, lợi ích, qua đó tăng số lượng hồ sơ thực hiện đối với thủ tục hành chính liên thông và hồ sơ trực tuyến.

### **7. Văn phòng HĐND - UBND thành phố:**

Phối hợp với Công an thành phố và các ngành liên quan tiếp tục rà soát tham mưu UBND thành phố đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, nhất là đối với 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông (1) Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi; (2) Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng.

### **8. UBND các xã, phường**

- Giải quyết thủ tục hành chính đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử trên Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch từ Phần mềm dịch vụ công liên thông theo đúng quy trình và quy định của pháp luật chuyên ngành.

- Bố trí cán bộ, công chức để triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ được giao. Phân công cán bộ triển khai nhiệm vụ hướng dẫn, hỗ trợ người dân tại Bộ phận một cửa cấp xã theo các nội dung tại mục 4a, Phần I - Phụ lục II ban hành theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ trước khi thực hiện dịch vụ liên thông điện tử.

- Đảm bảo trang thiết bị, hạ tầng kỹ thuật để đáp ứng yêu cầu thực hiện quy trình liên thông điện tử.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Tư pháp, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm y tế, Bảo hiểm xã hội thành phố, Công an thành phố:**

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ các khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện, nhất là việc tiếp nhận giải quyết các hồ sơ quá hạn; kiến nghị đề xuất Sở, ngành cấp trên hoàn thiện phần mềm nghiệp vụ chuyên ngành đảm bảo thực hiện quy trình liên thông điện tử được thông suốt, thuận lợi.

- Tổ chức quán triệt, tập huấn cho lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị, đặc biệt là cán bộ trực tiếp thực hiện công tác tiếp nhận, xử lý, giải quyết và trả kết quả giải quyết đối với 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông.

- Phân công cán bộ thường trực nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ để hướng dẫn quy trình nghiệp vụ đối với cán bộ cơ sở trực tiếp giải quyết hồ sơ và xử lý khi có sự cố xảy ra trong suốt quá trình triển khai.

### **2. Phòng Tài chính-Kế hoạch:**

Tham mưu UBND thành phố bố trí kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng theo quy định.

### **3. Giao Công an thành phố - Cơ quan thường trực Tổ Công tác triển khai Đề án 06 thành phố:**

Theo dõi, đôn đốc các đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND thành phố, Tổ Công tác triển khai Đề án 06 theo đúng quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Tổ Công tác triển khai Đề án 06 thành phố (*qua Công an thành phố, Văn phòng HĐND-UBND thành phố*) để được hướng dẫn và phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tư pháp;
- TT TU, HĐND, UBND, UBMTTQVN TP;
- Tổ Công tác triển khai ĐA 06;
- Các cơ quan: Văn phòng HĐND-UBND, Công an, Tư pháp, Lao động – Thương binh & xã hội;
- Bảo hiểm xã hội thành phố;
- Trung tâm Y tế thành phố;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**